



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কলারোয়া সরকারি কলেজ, সাতক্ষীরা।
<http://www.kalaroagc.edu.bd/>



E-Mail: kalaroagc09@gmail.com
EMS: <https://kalaroagc.eshiksaems.com/>
যোগাযোগঃ অফিস- ০১৭৬৫৮৫০৬০৯ অধ্যক্ষ- ০১৩০৭২৫৭৪৬৭

সিটিজেন চার্টার

ক্রমিক নং	সেবা সমূহ	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা
০১	প্রাতিষ্ঠানিক শিক্ষা	কলেজ ক্যাম্পাস	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	নির্ধারিত ক্লাস রুটিন	সংশ্লিষ্ট শিক্ষক	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭
০২	উচ্চ মাধ্যমিক (একাদশ-দ্বাদশ) ভর্তি ও ফরম পূরণ	অনলাইনে আবেদন, মনোনয়নপত্র সংগ্রহ ও শিক্ষার্থীর তথ্য ফরম পূরণ	ভর্তিঃ এস.এস.সি এর মূল নম্বরপত্র ও অনুলিপিসহ ভর্তি ফরমে উল্লেখিত কাগজপত্র/ https://kalaroagc.eshiksaems.com/ ফরম পূরণঃ রেজি: কার্ডের ০১ কপি, কলেজ কর্তৃক প্রদত্ত পূরণকৃত ফরম ও ফি পরিশোধ রশিদের ০১ কপি/ https://kalaroagc.eshiksaems.com/	মোবাইল ব্যাংকিং ও ব্যাংক	বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত সময়সূচী	সংশ্লিষ্ট কমিটি	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭
০৩	স্নাতক(সম্মান)/স্নাতক(পাশ) ভর্তি ও ফরম পূরণ	অনলাইনে আবেদন, মনোনয়ন সংগ্রহ ও তথ্য ফরম পূরণ	ভর্তি: মনোনীত শিক্ষার্থীর SSC, HSC পরীক্ষা পাশের মূল একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও তার ফটোকপিসহ তথ্য ফরমে উল্লেখিত কাগজপত্র ফরম পূরণঃ অনলাইনে আবেদন ও মনোনয়নপত্র সংগ্রহ, শিক্ষার্থীর তথ্য ফরম পূরণ	মোবাইল ব্যাংকিং ও ব্যাংক	বোর্ড কর্তৃক নির্ধারিত সময়সূচী	সংশ্লিষ্ট কমিটি	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭
০৪	পাঠ্যবই, ম্যাগাজিন, জার্নাল সংবাদপত্র ও অন্যান্য বইপত্র পাঠ গ্রহণ	নির্ধারিত ফরমপূরণ পূর্বক	লাইব্রেরী	প্রযোজ্য নয়	০৯:১৫ টা হতে ০২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত	উপাধ্যক্ষ	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭

০৫	মূল সনদ/নম্বরপত্র/প্রশংসাপত্র/প্রত্যয়ন পত্র	অধ্যক্ষ বরাবর আবেদন	সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার প্রবেশপত্র/নিবন্ধনপত্র স্থানঃ কলেজ অফিস/ বিবাগীয় অফিস	পঞ্চাশ টাকা মাত্র রশিদের মাধ্যমে জমা প্রদান।	০১ (এক) দিন	উপাধ্যক্ষ	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭
০৬	ICT ব্যবহারিক শিক্ষা	কলেজ আইডি কার্ড	স্থানঃ ICT Lab	প্রযোজ্য নয়	০৯:১৫ টা হতে ০২:০০ ঘটিকা পর্যন্ত	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭
০৭	বোর্ড বৃত্তি/ উপবৃত্তি/ অন্যান্য বৃত্তি	ফরমপূরণ	নির্ধারিত ফরমপূরণ ও সংশ্লিষ্ট নথি জমা প্রদান। স্থানঃ কলেজ অফিস/ বিভাগীয় অফিস	প্রযোজ্য নয়	বোর্ড/ মাউশি কর্তৃক প্রদত্ত সময়সূচি	উপাধ্যক্ষ	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭
০৮	ক্রীড়া, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রম তথ্য প্রদান	প্রযোজ্য নয়	কলেজ অফিস	প্রযোজ্য নয়	কলেজ কর্তৃক নির্ধারিত সময়সূচি	সংশ্লিষ্ট কমিটি	উপাধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৭১২- ০৮৩১১২
০৯	রোভার স্কাউট	নির্ধারিত ফরম	আবেদন পত্র, কলেজ আইডি কার্ডের ০১ কপি ও ছবি স্থানঃ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার কক্ষ	প্রযোজ্য নয়	সর্বোচ্চ ০৭ (সাত) দিন	জনাব সেবানন্দ কুমার সরকার, প্রভাষক, ব্যবস্থাপনা মোবাঃ +৮৮০১৮৭১- ১৮৩৭৪১	উপাধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৭১২- ০৮৩১১২
১০	রেড ক্রিসেন্ট	নির্ধারিত ফরম	আবেদন পত্র, কলেজ আইডি কার্ডের ০১ কপি ও ছবি স্থানঃ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার কক্ষ	প্রযোজ্য নয়	সর্বোচ্চ ০৭ (সাত) দিন	জনাব মোঃ জহুরুল আলম, প্রভাষক, ভূগোল মোবাঃ +৮৮০১৫১৫- ৬১৪৫৩৯	উপাধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৭১২- ০৮৩১১২
১১	কলেজ ছাত্রাবাসে আসন প্রাপ্তি	হোস্টেল সুপারের কাছে আবেদন	নির্ধারিত ফরম পূরণ ও কলেজ আইডি কার্ডের ০১ কপি	প্রযোজ্য নয়	সর্বোচ্চ ০৭ (সাত) দিন	জনাব মোঃ নাজমুল হোসাইন, প্রভাষক, প্রাণিবিদ্যা মোবাঃ +৮৮০১৭৭৪- ০৯৮৪৫৬	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭
১২	চিকিৎসা সেবা	আবেদন সাপেক্ষে	আবেদন, কলেজ আইডি কার্ডের অনুলিপি ও ডাক্তার কর্তৃক প্রদত্ত শারীরিক অবস্থার অনুলিপি স্থানঃ কলেজ অফিস/ বিভাগীয় অফিস	প্রযোজ্য নয়	সর্বোচ্চ ০৭ (সাত) দিন	উপাধ্যক্ষ	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭
১৩	দরিদ্র তহবিল থেকে আর্থিক সহায়তা	আবেদন সাপেক্ষে	আবেদন ও কলেজ আইডি কার্ডের অনুলিপি স্থানঃ কলেজ অফিস/ বিভাগীয় অফিস	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	উপাধ্যক্ষ	অধ্যক্ষ মোবাঃ +৮৮০১৩০৭- ২৫৭৬৬৭